

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ СТАНДАРТ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ВЫСШЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ВТОРАЯ СТУПЕНЬ (МАГИСТРАТУРА)**

Специальность 1-27 80 01 Экономика и организация производства

Степень Магистр (по отраслям наук): экономических, технических

**ВЫШЭЙШАЯ АДУКАЦЫЯ
ДРУГАЯ СТУПЕНЬ (МАГІСТРАТУРА)**

Спецыяльнасць 1-27 80 01 Эканоміка і арганізацыя вытворчасці

Степень Магістр (па галінах навук): эканамічных, тэхнічных

**HIGHER EDUCATION
SECOND STAGE (MASTER'S STUDIES)**

Speciality 1-27 80 01 Economics and Production Organization

Degree (according to the field of science):

Master of Economics

Master of Science in Engineering

Министерство образования Республики Беларусь

Минск

УДК 378.1:691.05 (083.74) (476)

Ключевые слова: магистр, компетентность, экономика и организация производства, производственно-технологическая и проектная деятельность; научно-инновационная деятельность, научно-педагогическая деятельность; итоговая аттестация.

МКС 03.180

Предисловие

1. РАЗРАБОТАН Белорусским национальным техническим университетом

ИСПОЛНИТЕЛИ:

Ивуть Р.Б., докт. экон. наук, профессор (руководитель);

Гурина Е.В., канд. экон. наук, доцент;

Голубова О.С., канд. экон. наук, доцент;

Сахнович Т.А., канд. экон. наук, доцент.

ВНЕСЕН Управлением высшего образования Министерства образования Республики Беларусь

2. УТВЕРЖДЕН И ВВЕДЕН В ДЕЙСТВИЕ постановлением Министерства образования Республики Беларусь от «___» _____ 20__ г., № _____.

3. ВВЕДЕН ВПЕРВЫЕ

Настоящий стандарт не может быть тиражирован и распространен без разрешения Министерства образования Республики Беларусь

Содержание

| | |
|--|----|
| 1. Область применения | 4 |
| 2. Нормативные ссылки | 5 |
| 3. Основные термины и определения | 5 |
| 4. Общие положения | 6 |
| 4.1. Общая характеристика специальности | 6 |
| 4.2. Требования к уровню основного образования лиц, поступающих для получения высшего образования второй ступени | 6 |
| 4.3. Формы получения высшего образования второй ступени | 6 |
| 4.4. Сроки получения высшего образования второй ступени | 6 |
| 5. Характеристика профессиональной деятельности магистра | 6 |
| 5.1. Сфера профессиональной деятельности магистра | 6 |
| 5.2. Объекты профессиональной деятельности магистра | 7 |
| 5.3. Виды профессиональной деятельности магистра | 7 |
| 5.4. Задачи профессиональной деятельности магистра | 7 |
| 5.5. Возможности продолжения образования магистра | 7 |
| 6. Требования к компетентности магистра | 8 |
| 6.1. Состав компетенций магистра | 8 |
| 6.2. Требования к академическим компетенциям магистра | 8 |
| 6.3. Требования к социально-личностным компетенциям магистра | 8 |
| 6.4. Требования к профессиональным компетенциям магистра | 9 |
| 7. Требования к образовательной программе и содержанию учебно-программной документации | 10 |
| 7.1. Состав учебно-программной документации | 10 |
| 7.2. Общие требования к разработке учебно-программной документации | 10 |
| 7.3. Требования к составлению графика образовательного процесса | 10 |
| 7.4. Требования к структуре типового учебного плана по специальности | 11 |
| 7.5. Требования к разработке индивидуального плана работы магистранта | 12 |
| 7.6. Требования к обязательному минимуму содержания учебных программ и компетенциям по учебным дисциплинам | 13 |
| 7.7. Требования к содержанию научно-исследовательской работы магистранта | 14 |
| 7.8. Требования к содержанию и организации практики | 14 |
| 8. Требования к организации образовательного процесса | 14 |
| 8.1. Требования к кадровому обеспечению образовательного процесса | 14 |
| 8.2. Требования к материально-техническому обеспечению образовательного процесса | 15 |
| 8.3. Требования к научно-методическому обеспечению образовательного процесса | 15 |
| 8.4. Требования к организации самостоятельной работы | 15 |
| 8.5. Требования к организации идеологической и воспитательной работы | 15 |
| 8.6. Общие требования к контролю качества образования и средствам диагностики компетенций | 15 |
| 9. Требования к итоговой аттестации | 15 |
| 9.1. Общие требования | 15 |
| 9.2. Требования к магистерской диссертации | 16 |
| Приложение (информационное) Библиография | 17 |

ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ СТАНДАРТ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

ВЫСШЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ. ВТОРАЯ СТУПЕНЬ (МАГИСТРАТУРА)

Специальность 1-27 80 01 Экономика и организация производства

Степень Магистр (по отраслям наук): экономических, технических

ВЫШЭЙШАЯ АДУКАЦЫЯ. ДРУГАЯ СТУПЕНЬ (МАГІСТРАТУРА)

Спецыяльнасць: 1-27 80 01 Эканоміка і арганізацыя вытворчасці

Степень Магістр (па галінах навук): эканамічных, тэхнічных

HIGHER EDUCATION. SECOND STAGE (MASTER'S STUDIES)

Speciality 1-27 80 01 Economics and Production Organization

Degree (according to the field of science):

Master of Economics

Master of Science in Engineering

Дата введения 2013-09-01

1. Область применения

Стандарт применяется при разработке учебно-программной документации образовательной программы высшего образования второй степени, формирующей знания, умения и навыки научно-педагогической и научно-исследовательской работы и обеспечивающей получение степени магистра (далее – образовательная программа магистратуры), учебно-методической документации, учебных изданий, информационно-аналитических материалов, систем управления качеством высшего образования.

Стандарт обязателен для применения во всех учреждениях высшего образования Республики Беларусь, реализующих образовательные программы магистратуры.

2. Нормативные ссылки

В настоящем стандарте использованы ссылки на следующие правовые акты:

ГОСТ 31279-2004 Инновационная деятельность. Термины и определения.

СТБ ИСО 9000-2006 Система менеджмента качества. Основные положения и словарь.

Общегосударственный классификатор Республики Беларусь ОКРБ 005-2011 «Виды экономической деятельности».

Общегосударственный классификатор Республики Беларусь ОКРБ 011-2009 «Специальности и квалификации».

Кодекс Республики Беларусь об образовании (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2011 г., № 13, 2/1795).

3. Основные термины и определения

В настоящем образовательном стандарте применяются термины, установленные в Кодексе Республики Беларусь об образовании, а также следующие термины с соответствующими определениями:

Инновации – новые или усовершенствованные технологии, виды продукции или услуг, а также организационно-технические решения производственного, административного, коммерческого или иного характера, способствующие продвижению технологий, товарной продукции и услуг на рынок (ГОСТ 31279-2004).

Инновационная деятельность – деятельность, обеспечивающая создание и реализацию инноваций (ГОСТ 31279-2004).

Компетентность – выраженная способность применять знания и умения (СТБ ИСО 9000-2006).

Компетенция – знания, умения и опыт, необходимые для решения теоретических и практических задач.

Магистр – лицо, освоившее содержание образовательной программы высшего образования второй ступени, формирующей знания, умения и навыки научно-педагогической и научно-исследовательской работы и обеспечивающей получение степени магистра или образовательной программы высшего образования второй ступени с углубленной подготовкой специалиста, обеспечивающей получение степени магистра.

Магистерская диссертация – самостоятельно выполненная научно-исследовательская работа, имеющая внутреннее единство, посвященная решению теоретической, экспериментальной или прикладной задачи соответствующей сферы профессиональной деятельности, свидетельствующая о личном вкладе автора в науку и (или) практику.

Экономика – наука, изучающая проблемы использования ограниченного количества экономических ресурсов с целью достижения наиболее эффективного и полного удовлетворения потребностей общества.

Организация – 1) субъект хозяйствования: группа людей с определенным нормативным порядком (уставом, ранжированием власти "иерархией", системами коммуникации и координации), существующая на постоянной основе и занимающаяся деятельностью, которая имеет положительные результаты для членов организации, самой организации и общества;

2) комплекс мероприятий, направленных на рациональное сочетание и использование в пространстве и во времени основных элементов производства (трудовых ресурсов, средств труда, предметов труда).

Производство – процесс, представляющий набор определенных операций, при помощи которых, используя труд, средства и предметы труда, создаются конкретные виды продукции, выполняются конкретные виды работ и оказываются конкретные виды услуг.

4. Общие положения

4.1. Общая характеристика специальности

Специальность 1-27 80 01 «Экономика и организация производства» относится к профилю образования Е «Коммуникации. Право. Экономика. Управление. Экономика и организация производства», направлению образования 27 «Экономика и организация производства» и обеспечивает получение степени магистра (по отраслям наук): экономических, технических.

4.2. Требования к уровню основного образования лиц, поступающих для получения высшего образования второй ступени

4.2.1. Уровень основного образования лиц, поступающих для получения высшего образования второй ступени – высшее образование первой ступени по профилям образования:

I «Техника и технологии»*;

J «Архитектура и строительство»*;

K «Сельское и лесное хозяйство. Садово-парковое строительство»*;

P «Службы безопасности»*;

по направлениям образования:

25 «Экономика»;

27 «Экономика и организация производства»;

33 «Экологические науки»*.

4.2.2. Лица, имеющие высшее образование первой ступени по иным специальностям, участвуют в конкурсе с учетом результатов сдачи дополнительных экзаменов по учебным дисциплинам, перечень которых определяется учреждением высшего образования в соответствии с рекомендациями учебно-методического объединения по образованию в области экономики и организации производства.

4.3. Формы получения высшего образования второй ступени

Обучение в магистратуре предусматривает следующие формы: очная (дневная, вечерняя), заочная.

4.4. Сроки получения высшего образования второй ступени

Нормативный срок получения высшего образования второй ступени в дневной форме составляет 1 год.

Сроки получения высшего образования второй ступени в вечерней и заочной формах могут увеличиваться на 0,5 года относительно нормативного срока.

Лица, закончившие учреждение высшего образования за границей и получившие диплом бакалавра, обучаются в магистратуре в течение 2-х лет.

5. Характеристика профессиональной деятельности магистра

5.1. Сфера профессиональной деятельности магистра

Основными сферами профессиональной деятельности магистра являются:

- 85421 Высшее образование (без послевузовского);
- 85422 Послевузовское образование;
- 72 Научные исследования и разработки;
- секция В Горнодобывающая промышленность;
- секция С Обрабатывающая промышленность;

* Допуск на специальность второй ступени высшего образования для специалистов неэкономического профиля осуществлять через переподготовку по специальностям направления образования 25 «Экономика».

- секция D Снабжение электроэнергией, газом, паром, горячей водой и кондиционированным воздухом;
- секция F Строительство;
- секция H Транспортная деятельность, складирование, почтовая и курьерская деятельность.

5.2. Объекты профессиональной деятельности магистра

Объектами профессиональной деятельности магистра являются:

- общественные отношения, возникающие в области непосредственно производства, распределения, обмена и потребления продукции, работ и услуг;
- оптимизация инженерно-экономической, организационно-управленческой и научно-инновационной деятельности в производственных организациях (по направлениям);
- образовательные процессы в сфере инженерно-экономической подготовки и переподготовки.

5.3. Виды профессиональной деятельности магистра

Магистр должен быть компетентен в следующих видах деятельности:

- экономической;
- производственно-технологической;
- проектной;
- организационно-управленческой;
- научно-педагогической и учебно-методической;
- научно-инновационной.

5.4. Задачи профессиональной деятельности магистра

Магистр должен быть подготовлен к решению следующих задач профессиональной деятельности:

- осуществление экономической деятельности по всем функциям управления производством: планово-прогнозной, организационной, аналитической, учетно-отчетной, координационной, контрольной, мотивационной;
- применение современных методов проектирования технологических процессов, оборудования и оснастки, использование средств автоматизации проектирования, оформление проектной документации;
- организация и проведение анализа экономической деятельности организации, связанной с проектированием технологических процессов и производства, разработка предложений по повышению эффективности её деятельности;
- организация и разработка программ, планов и проектов инновационной деятельности, технико-экономических обоснований инновационно-инвестиционных проектов;
- использование научно-технических достижений в деятельности организации, разработка практических рекомендаций по их использованию;
- проведение научных исследований и организация освоения их результатов в производстве, в том числе: проведение опытно-конструкторских и экспериментальных исследований, организации подготовки производства, исследование патентоспособности и показателей технического уровня разработок, разработка научно-технической документации;
- подготовка и проведение занятий с обучающимися, руководство их научно-исследовательской работой, разработка учебно-методического обеспечения.

5.5. Возможности продолжения образования магистра

Магистр должен быть подготовлен к освоению образовательной программы аспирантуры преимущественно по специальности 08.00.05 Экономика и управление народным хозяйством (по отраслям и сферам деятельности).

6. Требования к компетентности магистра

6.1. Состав компетенций магистра

Освоение образовательной программы магистратуры должно обеспечить формирование следующих групп компетенций:

академических компетенций – углубленных научно-теоретических, методологических знаний и исследовательских умений, обеспечивающих разработку научно-исследовательских проектов или решение задач научного исследования, инновационной деятельности, непрерывного самообразования;

социально-личностных компетенций – личностных качеств и умений следовать социально-культурным и нравственным ценностям; способностей к социальному, межкультурному взаимодействию, критическому мышлению; социальной ответственности, позволяющих решать социально-профессиональные, организационно-управленческие, воспитательные задачи;

профессиональных компетенций – углубленных знаний по специальным дисциплинам и способностей решать сложные профессиональные задачи, задачи научно-исследовательской и научно-педагогической деятельности, разрабатывать и внедрять инновационные проекты, осуществлять непрерывное профессиональное самосовершенствование.

6.2. Требования к академическим компетенциям магистра

Магистр должен:

АК-1. Иметь методологические знания и исследовательские умения, обеспечивающие решение задач экономической, производственно-технологической, проектной, организационно-управленческой, научно-инновационной, научно-педагогической и учебно-методической деятельности.

АК-2. Иметь способность к самостоятельной научно-исследовательской деятельности (анализ, сопоставление, систематизация, абстрагирование, моделирование, проверка достоверности данных, принятие решений и др.); готовность генерировать и использовать новые идеи; готовность самостоятельно изучать новые методы проектирования, организации производства, изменять научный и производственный профиль своей профессиональной деятельности.

АК-3. Проявлять инициативу, в том числе в ситуациях риска, брать на себя ответственность, разрешение проблемных ситуаций.

АК-4. Использовать компьютерные средства, базы данных, пакеты прикладных программ.

АК-5. Иметь способность к постоянному самообразованию.

6.3. Требования к социально-личностным компетенциям магистра

Магистр должен:

СЛК-1. Уметь учитывать социальные и нравственно-этические нормы в социально-профессиональной деятельности.

СЛК-2. Знать и соблюдать права и обязанности гражданина.

СЛК-3. Быть способным к сотрудничеству и работе в команде.

СЛК-4. Владеть коммуникативными способностями для работы в междисциплинарной и международной среде.

СЛК-5. Совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень, добиваться нравственного и физического совершенствования своей личности.

СЛК-6. Пользоваться государственными языками Республики Беларусь и иным иностранным языком как средством делового общения.

6.4. Требования к профессиональным компетенциям магистра

Магистр должен быть способен:

экономическая деятельность

ПК-ЭД-1. Организовывать и непосредственно участвовать в управлении производством по всем функциям управления: планово-прогнозной, организационной, аналитической, учетно-отчетной, координационной, контрольной, мотивационной.

ПК-ЭД-2. Организовывать и проводить анализ экономической деятельности организации, связанной с проектированием технологических процессов и производства в целом.

ПК-ЭД-3. Разрабатывать предложения и участвовать в их реализации по поводу повышения эффективности таких аспектов деятельности организации, как: снабженческо-сбытовой, производственной, маркетинговой, финансовой (в том числе участвовать в части ценовой и налоговой политики), инвестиционной, инновационной, внешнеэкономической.

производственно-технологическая деятельность

ПК-ПТ-1. Постоянно изучать достижения в области создания и особенностей использования современных производственных технологий (по направлениям).

ПК-ПТ-2. Разрабатывать технико-экономическое обоснование целесообразности использования современных технологий в производстве.

ПК-ПТ-3. Применять современные методы проектирования технологических процессов, оборудования и оснастки, использовать средства автоматизации проектирования, оформлять проектную документацию.

проектная деятельность

ПК-П-1. Применять методы анализа вариантов, разработки и поиска компромиссных проектных решений, выбирать критерий оптимизации проектных решений.

ПК-П-2. Формулировать технические задания и обосновывать технико-экономические решения, разрабатывать и использовать средства автоматизации при проектировании.

ПК-П-3. Разрабатывать технико-экономическое обоснование инновационно-инвестиционных проектов.

организационно-управленческая деятельность

ПК-ОУ-1. Принимать оптимальные управленческие решения и участвовать в их реализации.

ПК-ОУ-2. Осваивать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности.

научно-педагогическая и учебно-методическая деятельность

ПК-НП-1. Проводить учебные занятия в учреждениях высшего и послевузовского образования (повышения квалификации и переподготовки кадров).

ПК-НП-2. Разрабатывать и использовать современное учебно-методическое обеспечение.

ПК-НП-3. Осваивать и внедрять в учебный процесс инновационные образовательные технологии.

ПК-НП-4. Руководить научно-исследовательской работой обучающихся.

ПК-НП-5. Планировать и организовывать воспитательную работу с обучающимися.

ПК-НП-6. Осуществлять мониторинг образовательного процесса, диагностику учебных и воспитательных результатов.

научно-инновационная деятельность

ПК-НИ-1. Формулировать цель и задачи научных исследований, научные гипотезы и ожидаемые результаты исследований, обосновывать ожидаемые результаты, сферу и масштаб их применения в рамках государственных и отраслевых научно-технических программ.

ПК-НИ-2. Выбирать методы научно-исследовательских работ и опытно-конструкторских

разработок, анализировать и представлять результаты научных исследований.

ПК-НИ-3. Намечать практические рекомендации по использованию результатов научных исследований и участвовать в подготовке производства к их использованию.

ПК-НИ-4. Разрабатывать планы и программы инновационной деятельности в организациях.

ПК-НИ-5. Представлять результаты исследований в виде отчетов и публикаций, проводить семинары, конференции.

7. Требования к образовательной программе и содержанию учебно-программной документации

7.1. Состав учебно-программной документации

7.1.1. Образовательная программа высшего образования второй ступени, формирующая знания, умения и навыки научно-педагогической и научно-исследовательской работы и обеспечивающая получение степени магистра, включает следующую учебно-программную документацию:

- типовой учебный план по специальности;
- учебный план учреждения высшего образования по специальности;
- типовые учебные программы по учебным дисциплинам;
- программы-минимумы кандидатских экзаменов по общеобразовательным дисциплинам;
- программы-минимумы кандидатских зачетов (дифференцированных зачетов) по общеобразовательным дисциплинам;
- учебные программы учреждения высшего образования по учебным дисциплинам;
- программу практики;
- индивидуальный план работы магистранта.

7.2. Общие требования к разработке учебно-программной документации

7.2.1. Максимальный объем учебной нагрузки магистранта не должен превышать 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной работы.

7.2.2. Объем обязательных аудиторных занятий, определяемый учреждением высшего образования с учетом специальности, устанавливается не более 18 аудиторных часов в неделю. Для магистрантов из числа иностранных граждан объем аудиторных занятий может быть увеличен учреждением высшего образования.

7.2.3. В часы, отводимые на самостоятельную работу по учебной дисциплине, включается время на подготовку к экзаменам.

7.2.4. В заочной форме получения образования объем аудиторных занятий должен быть не менее 60 академических часов в учебном году (включая консультации и другие виды аудиторной работы).

7.3. Требования к составлению графика образовательного процесса

7.3.1. Примерное количество недель по видам деятельности в дневной форме получения высшего образования определяется в соответствии с таблицей 1.

Таблица 1

| Виды деятельности, установленные учебным планом | Продолжительность срока обучения, недель |
|--|--|
| | 1 год |
| Теоретическое обучение и научно-исследовательская работа | 31 |
| Экзаменационные сессии | 3 |
| Практика | 2 |
| Итоговая аттестация | 6 |
| Каникулы | 2 |
| Итого, недель | 44 |

7.4. Требования к структуре типового учебного плана по специальности

7.4.1. Типовой учебный план подготовки магистра по образовательной программе высшего образования второй ступени, формирующей знания, умения и навыки научно-педагогической и научно-исследовательской работы и обеспечивающей получение степени магистра, разрабатывается в соответствии со структурой, приведенной в таблице 2.

Таблица 2

| № п/п | Наименование видов деятельности магистранта, циклов дисциплин, дисциплин | Объем работы (в часах) | | | Зачетные единицы | Коды формируемых компетенций |
|-----------|--|------------------------|----------------|----------------|------------------|--|
| | | Всего | Из них: | | | |
| | | | Аудит. занятия | Самост. работа | | |
| 1. | Цикл дисциплин кандидатских экзаменов и зачета | 768 | 316 | 452 | 20 | |
| 1.1 | Философия и методология науки | 240 | 104 | 136 | 6 | АК-1, 5; СЛК-1, 4, 5 |
| 1.2 | Иностранный язык | 420 | 140 | 280 | 11 | СЛК-6 |
| 1.3 | Основы информационных технологий | 108 | 72 | 36 | 3 | АК-4; ПК-ПТ-3; ПК-П-2 |
| 2. | Цикл дисциплин специальной подготовки | 300 | 158 | 142 | 8 | |
| | <i>Государственный компонент</i> | <i>156</i> | <i>90</i> | <i>66</i> | <i>4</i> | |
| 2.1 | Педагогика и психология высшей школы | 84 | 56 | 28 | 2 | СЛК-2, 3; ПК-НП-1-6 |
| 2.2 | Экономика предприятия | 72 | 34 | 38 | 2 | ПК-ЭД-1-3 |
| | <i>Компонент учреждения высшего образования</i> | <i>144</i> | <i>68</i> | <i>76</i> | <i>4</i> | ПК-ПТ-1-3; ПК-П-1-3; ПК-ОУ-1, 2 |
| 3. | Подготовка к экзаменам по специальным дисциплинам | 72 | - | 72 | 2 | АК-2, 4, 5 |
| 4. | Научно-исследовательская работа | 696 | - | 696 | 18 | АК-2; ПК-НИ-1-5 |
| 5. | Практика | 108 | - | 108 | 3 | АК-3; ПК-НП-1; ПК-НИ-2; ПК-ЭД-3; ПК-ПТ-2, 3; ПК-П-2, 3; ПК-ОУ-1, 2 |
| 6. | Итоговая аттестация | 324 | - | 324 | 9 | АК-3; СЛК-4, 6; ПК-НИ-1, 3, 5 |
| | Всего | 2268 | 474 | 1794 | 60 | |

Примечания:

1. Учреждения высшего образования имеют право переводить до 90 % предусмотренных типовым учебным планом по специальности аудиторных занятий в управляемую самостоятельную работу магистранта (кроме дисциплин кандидатских экзаменов и зачета).

2. Количество часов по учебным дисциплинам: «Философия и методология науки», «Иностранный язык», «Основы информационных технологий» должно быть не менее количества часов, предусмотренных программами-минимумами кандидатских экзаменов и зачета, утвержденными Министерством образования Республики Беларусь.

3. Набор дисциплин государственного компонента определяется учебно-методическим объединением в сфере высшего образования в объеме 30-35% от цикла дисциплин специальной подготовки. Компонент учреждения высшего образования составляет, соответственно, 65-70%.

4. Сумма зачетных единиц при получении высшего образования в дневной форме должна быть равной 60 за 1 год обучения.

5. Коды формируемых компетенций указываются в соответствии с пунктами 6.2, 6.3, 6.4 настоящего стандарта.

7.4.2. На основании типового учебного плана по специальности разрабатывается учебный план учреждения высшего образования, в котором учреждение высшего образования имеет право изменять объем работы магистранта по различным видам деятельности, объемы циклов дисциплин, количество часов, отводимых на освоение учебных дисциплин (в пределах 10 %), без превышения максимального недельного объема нагрузки магистранта и при сохранении требований настоящего стандарта к содержанию образовательной программы магистратуры.

7.4.3. При разработке учебного плана учреждения высшего образования по специальности рекомендуется предусматривать дисциплины по выбору магистранта в объеме до 50 % от количества учебных часов, отводимых на компонент учреждения высшего образования.

7.4.4. Обучение иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих в Республике Беларусь, иностранных граждан и лиц без гражданства белорусской национальности, постоянно проживающих на территории иностранных государств, а также иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлен статус беженца в Республике Беларусь (далее – иностранные граждане), которые получили высшее образование первой ступени на территории иностранных государств, может осуществляться по индивидуальным учебным планам со сроком получения высшего образования до двух лет.

7.4.5. Необходимость составления индивидуальных учебных планов для граждан Республики Беларусь, получивших высшее образование первой ступени на территории иностранных государств, и иностранных граждан, получивших высшее образование первой ступени в Республике Беларусь, определяется учреждением высшего образования.

7.4.6. Руководитель научно-исследовательской работы магистранта и тема магистерской диссертации утверждаются руководителем учреждения высшего образования.

7.5. Требования к разработке индивидуального плана работы магистранта

7.5.1. Индивидуальный план работы магистранта разрабатывается руководителем научно-исследовательской работы магистранта совместно с магистрантом, обсуждается на заседании профилирующей (выпускающей) кафедры и утверждается руководителем учреждения высшего образования (заместителем руководителя учреждения высшего образования по учебной работе).

7.5.2. Индивидуальный план работы магистранта разрабатывается на основе учебного плана учреждения высшего образования по соответствующей специальности высшего образования Второй ступени, устанавливает перечень и последовательность изучаемых учебных дисциплин, объем учебной нагрузки, включает программу подготовки магистерской диссертации, прохождения практики, осуществления научно-исследовательской работы, формы и сроки отчетности.

7.6. Требования к обязательному минимуму содержания учебных программ и компетенциям по учебным дисциплинам

7.6.1. При освоении образовательной программы высшего образования второй ступени, формирующей знания, умения и навыки научно-педагогической и научно-исследовательской работы и обеспечивающей получение степени магистра, содержание общеобразовательных дисциплин и требования к компетенциям по этим дисциплинам устанавливаются программами-минимумами кандидатских экзаменов по общеобразовательным дисциплинам и программами-минимумами кандидатских зачетов (дифференцированных зачетов) по общеобразовательным дисциплинам, утверждаемыми Министерством образования Республики Беларусь.

7.6.2. При освоении образовательной программы высшего образования второй ступени, формирующей знания, умения и навыки научно-педагогической и научно-исследовательской работы и обеспечивающей получение степени магистра, содержание учебной дисциплины «Педагогика и психология высшей школы» и требования к компетенциям по этой дисциплине устанавливаются типовой учебной программой, утверждаемой Министерством образования Республики Беларусь.

7.6.3. Дисциплина государственного компонента цикла дисциплин специальной подготовки «**Экономика предприятия**»

Предприятие как субъект хозяйственного процесса; типология предприятия; управление предприятием; производственные, хозяйственные и финансовые процессы на предприятии; балансовая политика; управленческий учет прибыли; особенности ценообразования и налогообложения предприятий (по направлениям); финансовая, инновационная и инвестиционная деятельность; результативность производственной деятельности предприятия.

В результате изучения дисциплины магистрант должен:

знать:

- механизм функционирования системы инновационного управления производством;
- стратегии управления современным производством в условиях рынка;
- особенности инноваций и инновационных процессов в управлении производством;
- особенности современного этапа развития мирового экономического пространства и экономики республики;
- научные основы и пути повышения эффективности производства, экономии всех видов ресурсов;
- методы реализации экономических законов в процессе развития предприятия (организации);
- особенности функционирования предприятия (организации) всех форм собственности в современных условиях;
- сущность основных экономических категорий и понятий (внеоборотный, оборотный и трудовой капитал, производительность труда, расходы, доходы, прибыль, рентабельность, экономическая эффективность и др.);
- способы начисления амортизации;
- снабженческо-сбытовую, маркетинговую, финансовую, инновационную, инвестиционную и внешнеэкономическую деятельность предприятия (организации) в современных условиях;
- источники и факторы снижения расходов на производство продукции (работ, услуг) и ее влияние на конкурентоспособность предприятия и производства;
- источники и факторы повышения финансовых показателей производственно-хозяйственной деятельности предприятия;
- методы обоснования экономических решений;

уметь:

- использовать экономические законы в своей научной и производственной деятельности;
- использовать нормативно-техническую документацию;
- формулировать и решать экономические задачи;
- производить расчеты за выполненные работы;

- выполнять технико-экономические расчеты и экономически обосновывать принимаемые решения в рамках будущей профессиональной деятельности;
- разрабатывать инновационно-инвестиционные проекты;
- выполнять расчеты экономической эффективности;
- организовывать образовательный процесс в учреждениях высшего образования и послевузовского обучения.

7.6.4. Содержание дисциплин компонента учреждения высшего образования и требования к компетенциям по этим дисциплинам устанавливаются учебными программами учреждения высшего образования по учебным дисциплинам.

7.6.5. Содержание дисциплин по выбору магистранта и требования к компетенциям по этим дисциплинам устанавливаются учебными программами учреждения высшего образования по учебным дисциплинам в соответствии с индивидуальным планом работы магистранта.

7.6.6. Учебные программы учреждения высшего образования по учебным дисциплинам должны отражать достижения существующих в учреждении высшего образования научно-педагогических школ по конкретным разделам соответствующих наук.

7.7. Требования к содержанию научно-исследовательской работы магистранта

Требования к содержанию научно-исследовательской работы разрабатываются профилирующей (выпускающей) кафедрой.

7.8. Требования к содержанию и организации практики

7.8.1. Образовательная программа высшего образования второй ступени, формирующая знания, умения и навыки научно-педагогической и научно-исследовательской работы и обеспечивающая получение степени магистра, предусматривает организацию практики по специальности в учреждениях образования или научных организациях.

Практика направлена на закрепление знаний, умений, навыков, полученных в процессе теоретического обучения в магистратуре, овладение методами исследования актуальных научно-инновационных проблем развития производства, решения социально-профессиональных задач, применения инновационных технологий, а также навыками в области учебной, методической и воспитательной работы путем самостоятельного проведения учебных занятий, участия в разработке учебно-методического и информационного обеспечения образовательного процесса и применения современных образовательных технологий.

7.8.2. Для магистрантов вечерней и заочной форм получения высшего образования практика по специальности может быть сокращена до 1 недели.

8. Требования к организации образовательного процесса

8.1. Требования к кадровому обеспечению образовательного процесса

Научно-педагогические кадры для магистратуры должны:

- иметь высшее образование, соответствующее профилю преподаваемых дисциплин и соответствующую научную квалификацию (ученую степень и (или) ученое звание);
- заниматься научной и (или) научно-методической деятельностью;
- не реже одного раза в 5 лет проходить повышение квалификации;
- владеть современными образовательными, в том числе информационными технологиями, необходимыми для организации образовательного и научно-исследовательского процессов на должном уровне;
- обладать личностными качествами и компетенциями, позволяющими эффективно организовывать учебную и воспитательную работу с магистрантами.

8.2. Требования к материально-техническому обеспечению образовательного процесса

Учреждение высшего образования должно располагать:

- материально-технической базой, необходимой для организации образовательного и научно-исследовательского процессов, самостоятельной работы и развития личности магистранта;
- средствами обучения, необходимыми для реализации образовательной программы магистратуры (приборы, оборудование, инструменты, учебно-наглядные пособия, компьютеры, компьютерные сети, аудиовизуальные средства и иные материальные объекты).

8.3. Требования к научно-методическому обеспечению образовательного процесса

Научно-методическое обеспечение образовательного процесса должно соответствовать следующим требованиям:

- дисциплины учебного плана должны быть оснащены современной учебной, научной, иной литературой, учебными программами, учебно-методической документацией, учебно-методическими, информационно-аналитическими материалами;
- должен быть обеспечен доступ для каждого магистранта к библиотечным фондам, электронным средствам обучения, электронным информационным ресурсам (локального доступа, удаленного доступа) по всем учебным дисциплинам.

Научно-методическое обеспечение должно быть ориентировано на разработку и внедрение в образовательный процесс инновационных образовательных технологий, адекватных компетентностному подходу (вариативных моделей управляемой самостоятельной работы магистрантов, учебно-методических комплексов (в том числе электронных), модульных и рейтинговых систем обучения, тестовых и других систем оценивания уровня компетенций магистрантов и т. п.).

8.4. Требования к организации самостоятельной работы

Требования к организации самостоятельной работы устанавливаются законодательством Республики Беларусь.

8.5. Требования к организации идеологической и воспитательной работы

Требования к организации идеологической и воспитательной работы устанавливаются в соответствии с рекомендациями по организации идеологической и воспитательной работы в учреждениях высшего образования и программно-планирующей документацией воспитания.

8.6. Общие требования к контролю качества образования и средствам диагностики компетенций

8.6.1. Контроль качества образования осуществляется в форме текущей и итоговой аттестации магистрантов.

8.6.2. Диагностический инструментарий оценки уровня сформированности компетенций устанавливается профилирующей (выпускающей) кафедрой.

9. Требования к итоговой аттестации

9.1. Общие требования

9.1.1. Итоговая аттестация при завершении освоения содержания образовательной программы высшего образования второй ступени, формирующей знания, умения и навыки научно-педагогической и научно-исследовательской работы и обеспечивающей получение степени магистра, позволяет определить теоретическую и практическую готовность выпускника

магистратуры к экономической, производственно-технологической, проектной, организационно-управленческой, научно-педагогической и учебно-методической, научно-инновационной деятельности и освоению образовательной программы аспирантуры.

9.2. Требования к магистерской диссертации

9.2.1. Требования к структуре, содержанию, объему и порядку защиты магистерской диссертации определяются учреждением высшего образования на основе настоящего стандарта и Правил проведения аттестации студентов, курсантов, слушателей при освоении содержания образовательных программ высшего образования.

9.2.2. При подготовке магистерской диссертации магистрант должен продемонстрировать, опираясь на полученные знания и сформированные академические, социально-личностные и профессиональные компетенции, умение решать на современном уровне задачи профессиональной деятельности, способность интегрировать научные знания, научно аргументировать свою точку зрения.

9.2.3. Магистерская диссертация при завершении освоения содержания образовательной программы высшего образования второй ступени, формирующей знания, умения и навыки научно-педагогической и научно-исследовательской работы и обеспечивающей получение степени магистра, должна быть направлена на решение теоретической или экспериментальной задачи в отрасли экономических или технических наук.

Магистерская диссертация должна содержать реферативную часть и научно-исследовательскую часть, отражающую профессиональные компетенции выпускника магистратуры в соответствии со специальностью подготовки. Научно-исследовательская часть должна составлять не менее 50% объема диссертации.

**Приложение
(информационное)**

Библиография

[1] Кодекс Республики Беларусь об образовании, 13 янв. 2011 г., № 243-3 // Нац. реестр правовых актов Респ. Беларусь. – 2011. – № 13. – 2/1795.

[2] Государственная программа развития высшего образования на 2011-2015 гг.: постановление Совета Министров Респ. Беларусь, 1 июля 2011 г., № 893 // Нац. реестр правовых актов Респ. Беларусь. – 2011. – № 79. – 5/34104.

[3] Общегосударственный классификатор Республики Беларусь. Специальности и квалификации: ОКРБ 011-2009. - Введ. 01.07.09. – Минск: Министерство образования Республики Беларусь: РИВШ, 2012. – 428 с.

[4] ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ СТАНДАРТ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ. Высшее образование. Первая степень. Специальность 1-27 01 01 Экономика и организация производства (по направлениям): ОСРБ.1-27 01 01-2008. – Введ. 01.09.2008. – Минск: Министерство образования Республики Беларусь, 2008. – 36 с.